

STELLENAUSSCHREIBUNG



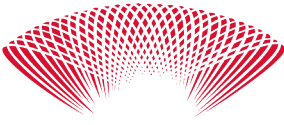
Wir sind ein unabhängiger unternehmerischer Berufsverband, der die Belange kleiner Unternehmen, des Mittelstandes und großer, auch internationaler Konzerne gleichermaßen vertritt. Bei uns versammeln sich Unternehmerinnen und Unternehmer, Managerinnen und Manager, Selbständige sowie Freiberufler. Sie eint das Verständnis, dass Wirtschaft immer auch dem Gemeinwohl und dem Zusammenhalt der Gesellschaft verpflichtet ist. Wir wachsen weiter und suchen eine/einen

PRAKTIKANTEN (M/W/D)

(Vollzeit, mind. 8 Wochen, Eintrittsdatum: August / September / Oktober)

Wir bieten:

- Eine spannende Arbeit an der Schnittstelle von Wirtschaft und Politik
- Ein dynamisches Team mit flachen Hierarchien und klaren Zielen
- Einen modernen und exzellent ausgestatteten Arbeitsplatz mitten im Regierungsviertel
- Ehrliche Wertschätzung Ihres Beitrages am gemeinsamen Erfolg
- Eine angemessene Vergütung



Das ist der Job:

- Recherchen zu wirtschaftspolitische Themen
- Unterstützung der Geschäftsführung
- Unterstützung der Verbandskommunikation
- Unterstützung in der Planung und Durchführung unterschiedlicher Veranstaltungsformate
- Büroorganisation und Datenverarbeitung

Das bringen Sie mit:

- Affinität zu unseren verbandlichen Wertvorstellungen
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten
- Souveränität im Umgang mit moderner Office-Software auf Mac OS
- Selbständige, flexible, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Zielorientiertes und freundliches Auftreten
- Konversationssichere Englisch-Kenntnisse
- Teamfähigkeit, Stressresistenz und Humor

Sie fühlen sich angesprochen? Großartig! Bitte schicken Sie uns Ihre aussagekräftigen Unterlagen ausschließlich per E-Mail an bewerbung@spd-wirtschaftsforum.de.

Bewerbungen in Papierform werden nicht berücksichtigt und auch nicht zurückgesandt. Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung in **einem** (!) PDF – Dokument. Für Rückfragen stehen wir Ihnen in unserer Geschäftsstelle gern telefonisch unter 030 / 400 40 660 zur Verfügung.